

GYMNASIUM  
ATHENEUM  
HAVO  
VMBO



**Dendron**  
college

*Verrijkt*

# **Informatie voor ouders**

**vwo-4**

*Start schooljaar 2021-2022*



## Inhoud

- ▲ COVID-19
- ▲ Algemene informatie
- ▲ Vwo-4 een spannend jaar
- ▲ Overgang onderbouw => bovenbouw
- ▲ Start voorbereiding examens:
- ▲ DCU
- ▲ Aandachtspunten
- ▲ LOB
- ▲ Van mentor naar coach
- ▲ Overgangsnormen
- ▲ Belangrijke data
- ▲ Vragen?



### **Regels RIVM en Stichting LVO**

Op het Dendron College houden we ons aan de richtlijnen van het RIVM en de afspraken die binnen stichting LVO gelden.

### **Geen ouderavonden**

I.v.m. COVID-19 heeft het Dendron College ervoor gekozen om aan het begin van dit schooljaar geen ouderavonden te organiseren. We vinden het nog niet verstandig om in deze tijd grote groepen ouders op school te ontvangen. In plaats daarvan ontvangt u deze informatie. Daarnaast organiseren we in de komende weken de startgesprekken. U maakt dan kennis met de mentor, waarbij een aantal aandachtspunten worden besproken.



## Algemene informatie (1)

- ▲ Aanspreekpunt leerlingen/ouders
  - △ eerste spreekpunt: de mentor/coach
  - △ soms: de leerlingcoördinator
- ▲ Belangrijke data:
  - △ schooljaarkaart
  - △ [website](#)
- ▲ Afspraken over verlof
  - △ briefjes voor huisarts, tandarts, e.d.
  - △ overig verlof: leerlingcoördinator

### **Aanspreekpunt leerlingen/ouders**

Het eerste aanspreekpunt is altijd de mentor van uw zoon/dochter, mocht het nodig/wenselijk zijn dan komt de leerlingcoördinator in beeld.

Leerlingcoördinatoren zijn er ter ondersteuning van mentoren en teamleiders. Zij regelen samen met mentoren en andere ondersteuners de leerlingzaken binnen de afdelingen op school.

Het kan dus zijn dat een leerlingcoördinator contact opneemt met ouders. Dit kan gaan over b.v. verzuim, verwijderingen, verlof of persoonlijke problemen bij leerlingen.

### **Belangrijke data**


Voor de belangrijke data tijdens dit schooljaar verwijzen we u naar de schooljaarkaart die uw zoon/dochter aan het begin van het schooljaar heeft ontvangen. Daarnaast vindt u op de website een uitgebreide jaarplanning.

### **Afspraken over verlof**

Voor afspraken bij huisarts en dergelijke zijn briefjes beschikbaar (receptie). Leerlingen kunnen deze meenemen en thuis laten invullen.

Overige verlofaanvragen buiten de schoolvakanties gaan via de leerlingcoördinator (leerlingcoördinator@dendron.nl). Bij het verlenen van

verlof houden we ons aan de landelijke regels. U kunt hierover info vinden op de websites van de gemeente (leerplicht) en de rijksoverheid.



## Algemene informatie (2)

- ▲ Somtoday en Itslearning
- ▲ Agenda gebruik
- ▲ Lesuitval: wat doen wij in zo'n geval? (griepje vs. langdurig ziek)
- ▲ Schoolnota en nota's excursies
- ▲ Ouderbetrokkenheid: ouders helpen (plannen, overhoren, ...)

### **Somtoday en Itslearning**

Het Dendron College maakt gebruik van Somtoday en Itslearning.

In Somtoday kunt u het lesrooster, cijfers, aan- en afwezigheid, NAW-gegevens en het huiswerk inzien. Dit kan online via de website, maar ook via een app. Aan het begin van het schooljaar zijn jullie geïnformeerd over hoe jullie kunnen inloggen. Op de website is een handleiding te vinden.

**U kunt er zelf voor zorgen dat NAW-gegevens up-to-date blijven, denk hierbij ook aan e-mailadressen en mobiele telefoonnummers.**

De digitale leermiddelen zijn bereikbaar via Itslearning (elektronische leeromgeving). Hier kunnen ouders niet inloggen, maar leerlingen wel.

### **Agenda gebruik**

Alle leerlingen van klas 1, 2 en 3 hebben een studieplanner ontvangen van school. Leerlingen en docenten zijn verplicht deze te gebruiken. We hebben gekozen voor deze uniforme aanpak om leerlingen te ondersteunen bij het leren plannen en structuur aanbrengen. In de agenda kunt u de uitleg over het gebruik van de agenda lezen. Ook in de bovenbouw verplichten we de leerlingen om een agenda te gebruiken bij het plannen en het aanbrengen van structuur.

### **Lesuitval: wat doen wij in dat soort situaties?**

- Lesopvang: elke docent vangt een aantal uren per jaar op.
- Lesopvang bij georganiseerde activiteiten: docenten die op school blijven zonder klas vangen lessen op van collega's die er met leerlingen op uit zijn.
- Langdurig zieken: we zoeken naar een passende oplossing.
- Ons streven is om bij langdurige uitval ouders via mail te informeren.

### **Schoolnota en nota's excursies**

De school probeert voor elk leerjaar één of meerdere excursies te organiseren. U betaalt de excursie van uw kinderen zelf. We proberen daarom de kosten zo beperkt mogelijk te houden. Na afloop van een excursie wordt het verschuldigde bedrag aan u gefactureerd. Wij verzoeken u deze nota's tijdig te betalen.

I.v.m. COVID-19 hebben wij besloten om in ieder geval tot en met december geen excursies te organiseren waarvoor busvervoer o.i.d. nodig is.

### **Ouderbetrokkenheid**

We gaan er van uit te alle tijden kunnen rekenen op de samenwerking met ouders. Voor uw zoon/dochter is het van belang dat naast school ook thuis aandacht is voor zijn/haar studie. Probeer leerlingen te helpen waar dat mogelijk is. Samen plannen, huiswerk overhoren, uitleg bij onderwerpen waar kennis/kunde van in huis is, ...

Daarnaast vragen wij ook uw aandacht voor: toezicht op gebruik/afspraken rondom het gebruik van telefoon/tablets/spelcomputers en het aantal uren dat er buiten school aan een bijbaantje wordt besteed.



### Algemene informatie (3)

- ▲ Dendron College uren (DCu)
- ▲ Lezen op het Dendron College
- ▲ Social media & pesten
- ▲ Gebruik mobiele telefoons
- ▲ [Ondersteuningsstructuur](#)

#### **Dendron College uren (DCu)**

De Dendron College uren worden besteed aan:

- Mentorlessen
- Gesprekken tussen mentor een leerling
- Hulplessen
- Rekenen, Taal, Lezen, LOB, Computervaardigheden en mediawijsheid
- Studie-uren (bovenbouw havo-vwo)
- Overige projecten

#### **Lezen op het Dendron College**

Leerlingen hebben altijd een boek bij zich om te lezen om zo de nodige leeskilometers te maken.

Dat kan zijn op momenten die daarvoor afgesproken zijn, aan het begin van een les en tijdens lesuitval. Iedere leerling is lid van de bibliotheek en leerlingen kunnen boeken lenen in de mediatheek.

#### **Social media en pesten**

Het Dendron College wil een bijdrage leveren aan het welbevinden van de leerlingen met als doel een klimaat op school te krijgen waarin je jezelf mag



zijn, waarin het vanzelfsprekend is dat er niet gepest wordt en waarin je veel ruimte aan anderen geeft. Pesters in ieder leerjaar worden aangepakt; iedere leerling moet zich op onze persoonlijke school veilig voelen. Iedere medewerker heeft hier een taak in.

Het gebruik van telefoons, laptops en iPads tijdens de lessen is alleen toegestaan als de docent er toestemming voor geeft.

### **Gebruik mobiele telefoons**

Tijdens de lessen worden telefoons opgeborgen in de telefoonzakken in de klas. Telefoons kunnen ook opgeborgen worden in het kluisje tijdens de lessen. Tijdens de lessen LO moeten waardevolle spullen (telefoons, sieraden, dure jassen en dergelijke) opgeborgen worden in de kluisjes, of meegenomen worden naar de gymles om daar op een veilige plek op te bergen.

Het gebruik van telefoons, laptops en iPads tijdens de lessen is toegestaan in overleg met de docent.

We willen ouders oproepen om (passend bij hun kind en bij de leeftijd van dat kind) minstens in gesprek te blijven over wat er gebeurt via de social media, maar liever nog (als dat passend is) met hun kind mee te kijken. Daarnaast ook het verzoek om met zoon/dochter te communiceren over wat op de app 'heen en weer' gaat. Zaken die niet kunnen (o.a. sexting en pesten) zo snel mogelijk melden bij mentor.

### **Ondersteuningsstructuur**

Op onze website is hierover meer informatie te vinden.



## VWO-4 een spannend jaar....

- ▲ Overgang onderbouw / bovenbouw
  - △ Klas én clusters
  - △ Andere lestijden + nieuwe vakken
  - △ Hoger tempo + meer stof
  - △ Meer aandacht voor inzicht en zelfstandigheid

**PUBERTEIT**

**ALS JE OUDERS  
VERVELEND  
BEGINNEN TE DOEN**

*Loesje*

© Loesje 2015  
Alle rechten voorbehouden



## Bovenbouw

### Nadruk op:

- △ Zelfstandigheid
- △ Presentaties houden
- △ Zelf plannen
- △ Samenwerken (en afspraken nakomen)
- △ Zwaardere toetsweek

### Huiswerk:

- △ Ongeveer 6 x 2 uur
- △ Regelmaat en planning
- △ Balans met andere activiteiten
- △ Studielokaal
- △ Benutten tussenuren DCU



## Start examenvoorbereiding

PTA = **P**rogramma **T**oetsing en **A**fsluiting

Te vinden op:

[www.dendron.nl](http://www.dendron.nl) =>HAVO/VWO => PTA => VWO

Afsluiting vakken combinatiecijfer:

- △ VWO-4: MAAT
- △ VWO-5: CKV
- △ VWO-6: LB en PWS

Ook in PTA: LOB (= loopbaan oriëntatie begeleiding)  
Keuze en oriëntatie op vervolgopleiding



## DCU (studie-uren)

**Studie-uren**

- △ 2 uur per week
- △ OLC
- △ van tevoren inplannen
- △ wordt geregistreerd
- △ vrijstelling DCU indien 1 of meer extra vakken

### Dendron College uren (DCu)

#### Studie-uren

Leerlingen gaan 2 uur studeren in het OLC (open leercentrum). Als de leerling een hulples volgt hoeft hij/zij maar 1 uur te studeren in het OLC. Heeft een leerling een extra vak dan heeft deze leerling vrijstelling van 2 studie uren in het OLC.



## Aandachtspunten (1)

### **Aandacht voor studie en studiehouding:**

- △ huiswerktime in de gaten houden (6 x 2 uur per dag)
- △ cijfers raadplegen → Somtoday
- △ voorkom het maken van afspraken tijdens toetsen
- △ schooldag tot 16.35 uur (vrijdag 9<sup>e</sup> uur = inhaalmoment toetsen)

### **Ziekteverzuim:**

Bij frequent ziekteverzuim worden de schoolarts en leerplechtambtenaar ingeschakeld.

### **Toetsverzuim:**

Bij een gemiste toets, met geldige reden, moeten leerlingen deze toets z.s.m. inhalen op dinsdag tijdens het 9<sup>e</sup> uur.



## Aandachtspunten (2)

Wanneer een leerling in de tweede fase havo/vwo een schriftelijk dan wel mondeling examenmoment mist zonder geldige reden / zonder melding vooraf, dan wordt dat door de vakdocent z.s.m. bij de examencommissie gemeld.

De examencommissie neemt z.s.m. een beslissing volgens artikel 5 van het examenreglement, zoals dat te vinden is op de site van school. Het cijfer 1 behoort dan tot de mogelijke maatregelen.



## LOOPBAANORIENTATIE- EN BEGELEIDING = LOB

- ▲ VERVOLG OP LOB klas 3 Kompas
- ▲ WETTELIJK VERPLICHT (80 uur)
- ▲ VW4; VW5; VW6
- ▲ VWO 4 MENTORLES





## LOOPBAANORIENTATIE- EN BEGELEIDING = LOB



1<sup>ste</sup> Fase → ORIENTEREN  
WIE BEN IK/ WAT IS ER ALLEMAAL MOGELIJK



2<sup>de</sup> Fase → VERKENNEN  
WELKEN BEROEPEN; WELKE STUDIES; WELKE  
HOGESCHOOL/ UNIVERSITEIT



3<sup>de</sup> Fase → VERDIEPEN  
KIEZEN / SELECTEREN PASSENDE SECTOR EN  
OPLEIDINGEN



4<sup>de</sup> Fase → KEUZE MAKEN  
AFSTEMMEN MET PERS. KWALITEITEN,  
KNOPEN DOORHAKKEN



<https://studiekeuze.qompas.nl/>

- △ WAAR STA IK NU
- △ COMPETENTIE TEST
- △ AANMAKEN EN AANVULLEN LOOPBAANDOSSIER
- △ LOOPBAANGESPREK MET MENTOR

Verder informatie via:

- △ NIEUWS/ NIEUWSBRIEF (2 à 3 keer peer jaar)
- △ WEBINAR 19 OKT 'HOE BEGELEID IK MIJN KIND MET HET KEUZEPROCES



## LEERLING- EN OUDERACTIVITEITEN

BEZOEK UNIVERSITEIT NIJMEGEN VR 18 MRT  
(onder voorbehoud ontwikkelingen corona)

INDIVIDUEEL OPEN DAGEN/ MEELOOPDAGEN  
VERLOF VOOR OPEN DAGEN/ MEELOOPDAG  
MINIMAAL 3 DAGEN VAN TE VOREN.  
VERLOFBRIEFJE VIA SERVICEDESK.



## **ORIENTEREN = BELANGRIJK**

Late beslissers zijn vaak eerste uitvallers

Opleidingen minder toegankelijk = **SELECTIE**  
Aanmelden decentrale selectie vanaf oktober  
examenjaar

Hogere eisen= **BINDEND STUDIEADVIES**

Duurder= **AFSCHAFFING STUDIEFINANCIERING**



## Van mentor naar coach

*De komende 5 sheets zijn uitsluitend bedoeld voor ouders/leerlingen die dit schooljaar een coach hebben i.p.v. een mentor.*

**Een actieve leerling die verantwoordelijkheid neemt voor zijn eigen leerproces en die daarvoor eigenaarschap toont.**

Denk daarbij aan:

- ▲ Doelgerichtheid
- ▲ Reflectie
- ▲ Betrokkenheid

## Van mentor naar coach

### Coachmomenten:

- ▲ In het rooster staan twee coachuren
- ▲ De eerste weken zijn de coachuren klassikaal
- ▲ Daarna één keer per twee weken een coachgesprek van ong. 15 minuten (tijdens één van die twee uren)



## Van mentor naar coach

### Het coachgesprek

- ▲ We werken met een vast format voor een gesprek
- ▲ De leerling legt de belangrijkste afspraken uit het gesprek digitaal vast



## Van mentor naar coach

**Wat wordt er besproken in een coachgesprek en waarop gaan we coachen?**

- ▲ Het welbevinden
- ▲ De resultaten van de vakken
- ▲ De voortgang van doelgerichtheid, reflectie en betrokkenheid
- ▲ Plannen
- ▲ Behoeftte van de leerling
- ▲ Lob
- ▲ Keuzevrijheid
- ▲ .....





## Van mentor naar coach

### Het oudergesprek

- ▲ De dialoog
- ▲ De leerling is aan zet en bereidt dit gesprek voor
- ▲ Inzicht in resultaten
- ▲ Inzicht in voortgang doelen



## Overgangsnormen

▲ Gebaseerd op examennormen:

- ▲ gemiddeld voor het Centraal Examen een 5.5 (dus géén 5.49)
- ▲ voor NETL, ENTL en WISK slechts één 5 als eindcijfer (gemiddelde SE en CE)



## Examennorm / Slaagnorm

en gebaseerd op:

- ▲ 3 vakken uit Gemeenschappelijk Deel +
  - ▲ 4 vakken uit Profiel Deel +
  - ▲ minimaal 1 vak Vrije Deel +
  - ▲ combinatiecijfer
- = 9 vakken (cijfers)

Daarnaast is een V of G voor LO nodig.



## Bevorderd naar vwo-5?

Indien de leerling aan alle volgende deelnormen voldoet:

1. gemiddeld een 6 of hoger voor de vakken met een CSE.
2. maximaal één vijf voor de vakken NETL, ENTL, WISK, REK.
3. voor het vak LO minimaal een V (voldoende).
4. voor alle vakken met een cijfer maximaal één vier en één vijf, en voldoende compensatie voor deze onvoldoendes
  - één vijf: geen compensatie nodig.
  - één vier of twee vijven: één compensatiepunt nodig.
  - één vier en één vijf: twee compensatiepunten nodig.



## In bespreking?

Indien:

- 4 zonder compensatiepunt.
- 5 – 5 zonder compensatiepunt.
- 4 – 5 met minimaal 1 compensatiepunt.
- 5 – 5 – 5 met minimaal 2 compensatiepunten.
- 3 met minimaal 2 compensatiepunten.
- 4 – 5 – 5 met minimaal 3 compensatiepunten.
- 3 – 5 met minimaal 3 compensatiepunten.
- 4 – 4 met minimaal 3 compensatiepunten.

én als de leerling aan deelnorm 5 niet voldoet.  
(= geen voldoende voor rekenen)

In alle overige gevallen is de leerling niet bevorderd.



## Belangrijke data (1)

### 1e periode:

- △ 25 t/m 31 okt. herfstvakantie
- △ 26 nov. t/m 3 dec. 1<sup>e</sup> toetsweek

### 2e periode:

- △ 21 en 22 dec. oudergesprekken
- △ 24 dec. kerstviering
- △ 27 dec. t/m 7 jan. kerstvakantie
- △ 28 feb. t/m 4 mrt. voorjaarsvakantie
- △ 23 t/m 30 mrt. 2<sup>e</sup> toetsweek



## Belangrijke data (2)

### 3e periode:

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| △ 20 en 21 apr.       | oudergesprekken          |
| △ 25 apr. t/m 6 mei   | meivakantie              |
| △ 7 t/m 15 jul.       | 3 <sup>e</sup> toetsweek |
| △ 22 jul.             | rapportuitreiking        |
| △ 23 juli t/m 4 sept. | zomervakantie            |



## Vragen?

U kunt uw vragen stellen aan de mentor/coach.







**Bedankt en tot ziens!**

voor meer informatie, zie [www.dendron.nl](http://www.dendron.nl)



### **Tot slot**

We begrijpen dat een PowerPoint de ouderavond niet kan vervangen. Voor vragen kunt u altijd bij de mentor terecht.